

## Merkblatt Papier- und Kartonentsorgung

Papier und Karton sind aus unserem Alltag nicht wegzudenken. Ihre Herstellung benötigt grosse Mengen an Rohstoffen, Wasser und Energie. Sparsamer Umgang, separates Sammeln von Altpapier und –karton sowie die Verwendung von Recyclingprodukten tragen dazu bei, dass die Wälder erhalten bleiben und die Umweltbelastungen durch die Papierherstellung zurückgehen.

Je höher die Qualität des Sammelgutes, desto besser ist die Qualität des Recyclingproduktes. Deshalb kommt der korrekten Papierbereitstellung als erstem Schritt im Recyclingprozess eine wichtige Rolle zu.

Wichtige Kriterien für eine korrekte Bereitstellung sind:

- Papier und Karton getrennt und separat gebündelt bereitstellen
- Sammelgut nicht in Schachteln, Säcken oder Tragtaschen bereitstellen
- Kein beschichtetes Papier oder beschichteten Karton in die Sammlung geben
- Nur sauberes Material kann wiederverwertet werden
- Keine Abfälle mit dem Altpapier oder Karton entsorgen
- Bereitstellung erst am Abfuhrtag

Das Herisauer Altpapier wird für die Herstellung von Isofloc, einem Isolationsmaterial, verwendet. Der gesammelte Karton geht wiederum in die Kartonproduktion. Beide Produktionsanlagen befinden sich in der Ostschweiz.

Die separate Bereitstellung erleichtert trotz gemeinsamer Sammlung die Trennung von Papier und Karton beim Abnehmer.

Die Liste der für die Papier- und Kartonindustrie recycelbaren sowie die mit dem normalen Hauskehricht zu entsorgenden Papier und Kartonabfälle finden Sie auf der Rückseite.

**Ab dem 1. September 2015 wird falsch bereit gestelltes Altpapier vom Sammeldienst konsequent stehen gelassen.** Zusätzlicher Entsorgungsaufwand kann durch die Gemeinde gemäss dem Gebührentarif zum Abfallwesen (SRV 84.11, Art. 7) in Rechnung gestellt werden.

### Bereitstellung Papier

#### Gebündelt

kein Klebeband verwenden  
Karton separat



#### Nicht in Tragtaschen bereitstellen

Taschen reissen bei Nässe  
In Taschen werden häufig Abfälle versteckt!



#### Eingeschweisste Zeitschriften:

Schutzfolie entfernen



### Bereitstellung Karton

#### Gebündelt

Schachtel falten  
Papier separat



#### Grosse Mengen Kartonschachteln

Schachteln falten, in grosse Schachtel **stellen**, nicht legen



#### Keine geschlossenen Schachteln bereitstellen

In geschlossenen Schachteln werden häufig Abfälle versteckt



## **Für die Verwertung geeignetes Material**

### **Papier:**

- Zeitungen
- Heftli/Illustrierte
- Prospekte
- Kataloge
- Drucksachen
- Telefonbücher
- Büropapier
- Bücher ohne Umschlag (Deckel und Rücken)

### **Karton:**

- Karton- und Wellpappenschachteln
- Eierkartons
- Früchte-/Gemüsekartons (ohne Beschichtung)
- Packpapier
- Bücher mit Kartondeckel

## **Für die Verwertung nicht geeignetes Material (Entsorgung mit Hauskehricht)**

- Nassfestes Papier und Karton (z.B. Tiefkühlpackungen)
- plastifiziertes oder beschichtetes Papier (z.B. Tetra- oder Waschmittelpackungen)
- Haushaltspapier
- Papiertaschentücher
- Papierservietten
- Suppenbeutel
- Zigarettenschachteln
- Kohlepapier
- Fototaschen
- Geschenk- und Blumenpapier
- Plastik, Styropor und andere Abfälle
- Klebeetiketten sowie deren Trägerbögen

## **Weitere Auskünfte**

- Broschüre Abfall – Info 2015 der Gemeinde Herisau

- Gemeinde Herisau  
Fachstelle Umweltschutz  
Poststrasse 6  
9100 Herisau

Tel. 071 354 54 64  
Mail [umwelt@herisau.ar.ch](mailto:umwelt@herisau.ar.ch)  
[www.herisau.ar.ch](http://www.herisau.ar.ch)